



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA di:**  
Scuola dell'Infanzia: Levi – Taormina - Umbria  
Scuola Primaria: Viale Lombardia – Via Repubblica  
Scuola Secondaria: Via Toti  
VIALE LOMBARDIA, 24 – 20093 COLOGNO MONZESE (MI)  
TEL 02/25/396768 FAX 02/25371203  
E-mail: MIIC8EJ008@istruzione .it Pec.: MIIC8EJ008@pec.istruzione .it  
COD. FISC. 97632350159 - Sito web:www.icvialelombardiacologno.gov.it

Prot.n. 2475/4.1.m

Cologno Monzese, 15/04/2019

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di acquisto carta fotocopie formato A4 e A3, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 442,00 (IVA esclusa), CIG ZF8280E5DA**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

**VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 28/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale 2019;

**DATO ATTO** della necessità di affidare l'acquisto di carta fotocopie formato A4 e A3 per l'ufficio di segreteria per un importo stimato di € 442,00 IVA esclusa;

**VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, mediante il confronto di tre preventivi di spesa forniti da tre operatori economici volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per l'acquisto di carta fotocopie formato A4 e A3 per l'ufficio di segreteria, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 442,00, IVA esclusa, pari a € 539,24 inclusa;

**CONSIDERATO** che il preventivo migliore risulta essere quello della ditta Sielco;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA di:  
Scuola dell'Infanzia: Levi – Taormina - Umbria  
Scuola Primaria: Viale Lombardia – Via Repubblica  
Scuola Secondaria: Via Toti  
VIALE LOMBARDIA, 24 – 20093 COLOGNO MONZESE (MI)  
TEL 02/25/396768 FAX 02/25371203  
E-mail: MIIC8EJ008@istruzione .it Pec.: MIIC8EJ008@pec.istruzione .it  
COD. FISC. 97632350159 - Sito web:www.icvialelombardiacologno.gov.it

provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG ZF8280E5DA ;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 442,00, oltre iva pari a € 539,24 Iva compresa trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2019

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto l'acquisto di carta fotocopie formato A4 e A3 per l'ufficio di segreteria all'operatore economico ditta SIELCO, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 539,24, IVA inclusa €442,00 + IVA pari a € 97,24;
2. di autorizzare la spesa complessiva € 539,24 IVA inclusa da imputare sul capitolo A-A02-A04 2/1/1 dell'esercizio finanziario 2019;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il DSGA Rag.

Giuseppe Tortorici

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il Rag. Giuseppe Tortorici Direttore SGA dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA ELEONORA GALLI